

Vous allez partir en stage pour 7 semaines en fin de première année de STS ET.

Le stage est un temps d'apprentissage, de construction et de développement :

- De la connaissance des réalités techniques, économiques et sociales de l'entreprise,
- Des compétences professionnelles dans un contexte professionnel réel.

Le stage est un temps de formation et de certification.

Lors du stage, vous devez exercer plusieurs activités définies dans le Référentiel des Activités Professionnelles.

Le stage va participer à la certification d'une des quatre unités U51 ou U52 ou U61 ou U62 (voir à la fin de ce document).

Le choix de l'unité se fera **par l'équipe pédagogique en fonction des activités** qui seront confiés au stagiaire (ou apprenti) ; la préparation du stage avec le tuteur (ou le maître d'apprentissage) et sa validation du stage sont donc indispensables. Ce choix est noté dans l'annexe pédagogique de la convention (ou dans le tableau de stratégie de l'apprenti).

Un membre de l'équipe pédagogique et le tuteur (ou le maître d'apprentissage) **évaluent le stage lors d'un entretien dans l'entreprise en fin de stage** (en fin de période de formation pour les apprentis).

Cet entretien (20 min maximum d'exposé et 20 min d'échange) prend appui sur un rapport d'environ vingt pages (hors annexes), présentant l'entreprise, son organisation et le travail réalisé.

Cette observation permet d'évaluer l'activité conduite par l'étudiant (l'apprenti).

Le stage participe également à la 2^{ème} situation d'évaluation de l'épreuve E2 d'anglais. Le stagiaire (ou apprenti) propose 3 documents en langue anglaise d'une page chacun, qui illustrent le thème du stage et annexés au rapport. Un document technique et deux extraits de la presse écrite ou de sites d'information scientifique ou généraliste. Le premier est en lien direct avec le contenu technique ou scientifique du stage, les deux autres fournissent une perspective complémentaire sur le sujet.

Vous et votre tuteur serez contactés par un professeur sur votre lieu de stage lors des premiers jours. Ce contact doit permettre de régler les problèmes éventuels et de définir l'organisation de l'évaluation prévue pour la fin du stage ;

Un professeur se déplacera lors de la dernière semaine pour l'évaluation, que vous aurez minutieusement préparée.

Votre rapport de stage en version numérique (PDF), visé par l'entreprise, aura été remis au professeur (par email) au plus tard la veille de l'évaluation. Celle-ci se déroule en compagnie du tuteur, qui participe à la notation ;

La définition des tâches et des critères d'évaluation figure à la fin de ce document.

Conseils et instructions :

1. Le rapport de stage est obligatoirement individuel (20 pages hors annexes).
2. Le rapport doit être impeccable et de qualité professionnelle.

3. Votre rapport individuel doit comporter :

- a. Sommaire avec numéros de pages (ne fait pas partie des 20 pages)
- b. Présentation (brève) de l'entreprise : objectifs, ressources, organisation, ...
- c. Présentation du projet et des tâches à effectuer.
- d. Présentation de la partie qui vous incombe, clairement située par rapport à l'ensemble : choix de réalisation, justification des choix de matériel, de logiciel, explications concernant le fonctionnement.
- e. Présentation des résultats. Ces résultats doivent être commentés, et des solutions d'améliorations peuvent être envisagées.
- f. Présentation du déroulement du projet et de sa conduite.

4. Le rapport doit comporter un résumé et une introduction, ainsi qu'une conclusion construite (bilan objectif + exploitation). Le déroulement peut se résumer comme suit : je dis ce que je vais faire, je fais ce que j'ai dit, je dis que je l'ai fait + je donne mon avis à la fin.

5. Les annexes peuvent faire apparaître des documents techniques plus spécifiques vous aidant à illustrer votre démarche. (non comptées dans les 20 pages)

6. Le rapport est paginé, justifié à droite et à gauche, unifié dans ses titres, respectueux de l'orthographe et des normes de présentation. Les caractères recommandés pour le corps du texte sont Arial ou Times New Roman, taille 11 ou 12, interligne 1 ou 1 ½. Les chapitres commencent en page de droite, les titres et paragraphes sont numérotés 1, 1.1, 1.1.1 ou I, I.1, I.1.a) , pas plus de 3 niveaux.

7. Rappels concernant la ponctuation : Ponctuation simple (point ou virgule) : pas d'espace avant, un espace après. Ponctuation double (deux points, point-virgule, exclamation, interrogation) : un espace avant, un espace après. Utilisez les majuscules à bon escient.

8. Le rapport est plus lisible si vous y intégrez des diagrammes, figures, photos,... qui illustrent votre propos. Cependant, le rapport ne doit pas être une simple compilation de dessins.

9. DOIVENT FIGURER DANS LE RAPPORT : L'ATTESTATION DE STAGE ET LA LISTE DES TÂCHES PROPOSEES PAR L'ENTREPRISE, REDIGEE PAR LE TUTEUR. LA PRESENCE DE CES DOCUMENTS EST REGLEMENTAIRE.

10. Le rapport est soutenu devant la commission d'évaluation ; il est normalement appuyé par rétroprojection, vidéo projection, etc.

11. La soutenance se prépare, elle est minutée et organisée. (20 minutes, à respecter)

12. LISEZ ATTENTIVEMENT, la grille d'évaluation (suivant l'unité validée _ voir pages 3 à 7), qui sera utilisée par la commission d'interrogation.

13. Attachez-vous à bien développer les compétences de communication. Le contenu technique est un support, vous êtes évalué(e) sur l'usage que vous en faites pour une communication professionnelle entre techniciens.

14. Ne vous perdez pas dans les détails, orientez-vous grâce à votre sommaire (stratégique) que vous garderez bien en tête (et à l'écran). Allez à l'essentiel.

15. Utilisez des documents constructeurs, des fiches de résultats, des schémas, pour situer l'activité ; ces documents doivent mettre en valeur l'activité, ils doivent être explicatifs.

Pour que le stage puisse participer à l'évaluation de **Unité U51**, il est nécessaire que les tâches confiées au stagiaire correspondent en tout ou partie aux tâches professionnelles suivantes :

Activité professionnelle	Tâches professionnelles associées
Analyse, diagnostic, Maintenance	<ul style="list-style-type: none"> • T 3.1 : proposer un protocole pour analyser le fonctionnement et/ou le comportement de l'installation • T 3.2 : mesurer et contrôler l'installation, exploiter les mesures pour faire le diagnostic • T 3.3 : formuler des préconisations • T 4.1 : organiser la maintenance • T 4.2 : réaliser la maintenance préventive ou prévisionnelle • T 4.3 : réaliser la maintenance corrective

BTS Électrotechnique		U51 : analyse, diagnostic, maintenance			
Evaluation par CCF - session 2022		Prénom 1		Nom 1	
identité du candidat n° candidat		A2022 0000 0000			
		N1	N2	N3	N4
		Compétence non acquise	Compétence en cours d'acquisition non stabilisée	Compétence partiellement acquise	Compétence totalement acquise et transférable
Coefficient : 3		0	40%	75%	100%
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
25%	C2 : extraire les informations nécessaires à la réalisation des tâches				
<p>05/20</p> <p>La demande client/utilisateur est analysée</p> <p>Les informations nécessaires à l'analyse et aux mesures sont extraites des documents</p> <p>Les informations relatives aux prescriptions techniques et aux réglementations sont recueillies</p> <p>Les conditions de la maintenance sont prises en compte</p> <p>Les risques professionnels sont identifiés</p> <p>Les habilitations et les certifications sont vérifiées</p> <p>Les informations écrites et orales nécessaires sont collectées et hiérarchisées</p> <p>Les informations écrites et orales collectées sont pertinentes pour l'activité</p>					
25%	C13 : mesurer les grandeurs caractéristiques d'un ouvrage, d'une installation, d'un équipement électrique				
<p>05/20</p> <p>La procédure définie est appliquée</p> <p>L'installation et l'environnement de travail sont pris en compte</p> <p>Le niveau d'habilitation nécessaire avant l'intervention est déterminé</p> <p>Les actions de prévention et de sécurité sont mises en œuvre</p> <p>Les appareils de mesures sont installés</p> <p>Les mesures sont collectées</p> <p>Les enregistrements sont réalisés</p> <p>Les informations venant des objets connectés sont exploitées</p> <p>Les contrôles (locaux ou à distance) sont effectués</p> <p>Les essais associés sont effectués</p>					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
25%	C17 : réaliser un diagnostic de performance y compris énergétique, de sécurité, d'un ouvrage, d'une installation, d'un équipement électrique				
<p>5/20</p> <p>Le processus de diagnostic est appliqué</p> <p>Les conditions de la maintenance sont prises en compte</p> <p>Le niveau d'habilitation nécessaire est déterminé</p> <p>Les appareils de mesures sont sélectionnés et installés</p> <p>Les actions de prévention et de sécurité sont mises en œuvre</p> <p>Les mesures sont collectées et enregistrées</p> <p>Les informations venant des objets connectés sont collectées et enregistrées</p> <p>Le diagnostic est pertinent</p> <p>Suite au diagnostic, des modifications de l'installation sont proposées</p> <p>Suite au diagnostic, des recommandations, des réglages, des améliorations de l'installation sont proposées</p>					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
25%	C18 : réaliser des opérations de maintenance sur un ouvrage, une installation, un équipement électrique				
<p>5/20</p> <p>Le protocole de maintenance est pris en compte</p> <p>Le niveau d'habilitation nécessaire est déterminé</p> <p>Les actions de prévention et de sécurité sont mises en œuvre</p> <p>La zone d'intervention est préparée</p> <p>Les opérations de maintenance préventive sont réalisées</p> <p>Le dysfonctionnement est diagnostiqué</p> <p>Les opérations de dépannage sont réalisées</p> <p>Les contrôles (locaux ou à distance) sont effectués</p> <p>Les essais associés sont effectués</p> <p>Le fonctionnement de l'installation est vérifié par rapport aux prescriptions</p> <p>Les fiches de contrôles, carnet de maintenance et/ou applications spécifiques sont complétées</p>					
Note proposée au jury de délibération		/20	NOTE calculée	#VALEUR!	
Nombre d'activités observées en entreprise		Saisir ici le nombre			
Nombre d'activités observées en centre de formation		Saisir ici le nombre			
Commentaires destinés à éclairer le jury sur la proposition de note : saisir ici les commentaires					
Prénom et nom des membres de la commission :		Date : saisir ici la date			
saisir ici l'identité des membres de la commission					

Pour que le stage puisse participer à l'évaluation de l'unité U52, il est nécessaire que les tâches confiées au stagiaire correspondent en tout ou partie aux tâches professionnelles suivantes :

Activité professionnelle	Tâches professionnelles associées
Conduite de chantier	<ul style="list-style-type: none"> T 5.1 : s'approprier et vérifier les informations relatives au projet/chantier T 5.2 : planifier les étapes du projet/chantier
	<ul style="list-style-type: none"> T 5.3 : assurer le suivi de la réalisation du projet/chantier (coûts, délais, qualité) T 5.4 : faire appliquer les règles liées à la santé, la sécurité et l'environnement T 5.5 : gérer et animer l'équipe projet/chantier T 8.2 : échanger, y compris en langue anglaise, avec les parties prenantes du projet/chantier

BTS Électrotechnique		U52 : conduite de projet/chantier			
Evaluation par CCF - session 2022		Prénom 1		Nom 1	
identité du candidat n° candidat		A2022 0000 0000			
Coefficient : 3		N1 Compétence non acquise 0	N2 Compétence en cours d'acquisition non stabilisée 40%	N3 Compétence partiellement acquise 75%	N4 Compétence totalement acquise et transférable 100%
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
25%	C1 : recenser et prendre en compte les normes, les réglementations applicables au projet/chantier				
06/20					
<p>Les contraintes et ressources normatives et réglementaires dont celles liées à la qualité, la sécurité, la santé et l'environnement sont prises en compte tout au long du projet/chantier</p> <p>Les tâches sont réparties en fonction des habilitations, des certifications des électriciens en tenant compte du planning des autres intervenants (monteur-câbleurs, autres corps d'état, sous-traitants)</p> <p>Les intervenants sont informés sur les règles liées à la santé, la sécurité et l'environnement applicable dans le cadre du projet/chantier</p> <p>La bonne utilisation des dispositifs de protection des personnes et des biens est contrôlée</p>					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
25%	C3 : gérer les risques et les aléas liés à la réalisation des tâches				
5/20					
<p>Les différentes étapes de l'activité sont adaptées pour tenir compte des nouvelles solutions retenues et des circonstances</p> <p>Des solutions pour pallier les aléas sont proposées à la hiérarchie</p> <p>La mise en œuvre des mesures de prévention est prévue</p> <p>La présence des dispositifs de protection des personnes et des biens est contrôlée</p> <p>Les dispositifs de protection des personnes et des biens sont utilisés</p> <p>Les intervenants sont informés sur les règles liées à la santé, la sécurité et l'environnement, applicables dans le cadre du projet/chantier</p> <p>Toutes les règles de santé, de sécurité et d'environnement sont respectées tout au long du projet/chantier</p> <p>Les risques liés à l'activité sont identifiés et recensés</p> <p>Des solutions pour prévenir les risques sont proposées et validées</p> <p>Les aléas sont gérés</p>					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
50%	C12 : gérer et conduire (y compris avec les documents de : organisation, planification, suivi, pilotage, réception etc.) le projet/chantier professionnel				
10/20					
<p>Les informations écrites et orales relatives au projet/chantier sont collectées</p> <p>La liste et la disponibilité des matériels, équipements, outillages et outils numériques nécessaires sont vérifiées</p> <p>L'intervention est planifiée</p> <p>La durée du projet/chantier est évaluée</p> <p>Les approvisionnements sont planifiés</p> <p>Le projet/chantier est organisé pour qu'il soit mené de manière éco-responsable</p> <p>Les tâches sont réparties en fonction des habilitations, des certifications des électriciens en tenant compte du planning des autres intervenants</p> <p>Les revues de projet sont effectuées</p> <p>Les situations imprévues, délicates, conflictuelles sont gérées en lien avec la hiérarchie</p> <p>Les arbitrages nécessaires en fonction des contraintes rencontrées sont pris</p> <p>Les différentes étapes du planning sont respectées ou adaptées</p> <p>La qualité et la conformité des travaux réalisés, y compris par la sous-traitance, sont contrôlées</p> <p>Les indicateurs (coûts, délais, qualité) de suivi du projet/chantier sont renseignés</p> <p>Les intervenants sont informés sur les règles liées à la santé, la sécurité et l'environnement, applicables dans le cadre du projet/chantier</p> <p>Les dispositifs de protection des personnes et des biens sont présents et bien utilisés</p> <p>Les règles de santé, de sécurité et environnementales sont respectées tout au long du projet/chantier</p> <p>L'équipe est animée pour mener à bien le projet/chantier</p>					
Note proposée au jury de délibération		/20	NOTE calculée	0,0	
Nombre d'activités observées en entreprise		saisir ici le nombre			
Nombre d'activités observées en centre de formation		saisir ici le nombre			
Commentaires destinés à éclairer le jury sur la proposition de note :					
saisir ici les commentaires					
Prénom et nom des membres de la commission :		Date :	saisir ici la date		
saisir ici l'identité des membres de la commission					

Pour que le stage puisse participer à l'évaluation de l'unité U61, il est nécessaire que les tâches confiées au stagiaire correspondent en tout ou partie aux tâches professionnelles suivantes :

Activité professionnelle	Tâches professionnelles associées
Conception - étude détaillée du projet	<ul style="list-style-type: none"> T 2.1 : choisir les matériels T 2.2 : réaliser les documents techniques du projet/chantier T 8.1 : constituer et mettre à jour les dossiers du projet/chantier

BTS Électrotechnique		U61 : conception - étude détaillée du projet			
Version 1 - février 2020		Évaluation ponctuelle pratique - session 2022			
identité du candidat n° candidat		Prénom 1 A2020 0000 0000		Nom 1	
		N1	N2	N3	N4
Coefficient : 3		Compétence non acquise	Compétence en cours d'acquisition non stabilisée	Compétence partiellement acquise	Compétence totalement acquise et transférable
		0	40%	75%	100%
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
30%	C7 : simuler le comportement de tout ou partie d'un ouvrage, d'une installation, d'un équipement électrique.				
06/20					
Les informations nécessaires sont caractérisées					
L'outil de simulation est paramétré en cohérence avec les données du projet					
Le fonctionnement de l'installation est simulé et validé					
La nomenclature des matériels est établie					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
35%	C9 : choisir les constituants d'un ouvrage, d'une installation, d'un équipement électrique.				
7/20					
Les matériels choisis respectent des contraintes normatives et réglementaires et le cahier des charges du client /utilisateur					
La nomenclature des matériels établie est complète et exacte					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					

items évalués par équipe enseignante

items évalués par équipe enseignante



35%	C11 : réaliser les documents techniques (plans, schémas, DOE, maquette virtuelle, etc.) du projet/chantier				
7/20					
Les dossiers 1, 2, 3 sont actualisés					
Les documents et les données contractuels (CDC, CCTP, etc.) du projet/chantier sont rédigés, actualisés et archivés					
Les documents de conception du projet/chantier (architecture, schémas, DOE, notes de calcul, etc.) sont établis, actualisés et archivés					
Les notices d'utilisation de l'ouvrage, de l'installation de l'équipement électrique sont rédigées					
Note proposée au jury de délibération		/20	NOTE calculée	0,0	
Nombre d'activités observées en entreprise		saisir ici le nombre			
Nombre d'activités observées en centre de formation		saisir ici le nombre			
Commentaires destinés à éclairer le jury sur la proposition de note :					
saisir ici les commentaires					
Prénom et nom des membres de la commission :		Date : saisir ici la date			
saisir ici l'identité des membres de la commission					


items évalués par commission d'examen

Pour que le stage puisse participer à l'évaluation de l'unité **U62**, il est nécessaire que les tâches confiées au stagiaire correspondent en tout ou partie aux tâches professionnelles suivantes :

Activité professionnelle	Tâches professionnelles associées
Réalisation, Mise en service d'un projet	<ul style="list-style-type: none"> • T 6.1 : organiser l'espace de travail • T 6.2 : implanter, poser, installer, câbler, raccorder les matériels électriques • T 6.3 : programmer les applications métiers • T 7.1 : réaliser les contrôles, les configurations, les essais fonctionnels • T 7.2 : vérifier le fonctionnement de l'installation • T 7.3 : réceptionner l'installation avec le client/utilisateur • T 8.2 : échanger, y compris en langue anglaise, avec les parties prenantes du projet/chantier • T 8.3 : expliquer, y compris en langue anglaise, le fonctionnement de l'installation et former le client/utilisateur à son utilisation • T 8.4 : préparer et animer des réunions • T 8.5 : présenter et argumenter, y compris en langue anglaise, une offre à un client/utilisateur

BTS Électrotechnique		U62 : réalisation, mise en service d'un projet			
Version 1 - janvier 2020		Evaluation par CCF - session 2022		Nom 1	
identité du candidat		Prénom 1		Nom 1	
n° candidat		A2020 0000 0000			
coefficient : 3		N1	N2	N3	N4
		Compétence non acquise	Compétence en cours d'acquisition non stabilisée	Compétence partiellement acquise	Compétence totalement acquise et transférable
		0	40%	75%	100%
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
35%	C4 : communiquer de manière adaptée à l'oral, à l'écrit, y compris en langue anglaise				
7/20					
Les performances de l'installation sont validées avec le client/utilisateur conformément à ses prescriptions					
Le fonctionnement, le bon usage, les règles de sécurité et les contraintes techniques d'utilisation de l'installation sont expliqués au client ou à l'utilisateur					
Le transfert des compétences, les explications permettent la maîtrise de l'installation par le client ou l'utilisateur					
Les documents écrits et de présentation sont précis et concis					
Les échanges techniques avec les interlocuteurs sont argumentés et construits					
Les solutions techniques ou de services sont clairement argumentées					
Les échanges écrits et oraux sont adaptés à l'interlocuteur					
Le vocabulaire professionnel est pertinent et précis					
La satisfaction du client est recueillie					
L'offre commerciale proposée est validée par le client/utilisateur					
La réunion est préparée et organisée					
La qualité des échanges au sein de l'équipe facilite son efficacité					
Les objectifs de la réunion sont atteints					
Un compte rendu de réunion est rédigé et diffusé					
La présentation de l'offre tient compte des réactions du client/utilisateur					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					

25%	C14 : réaliser un ouvrage, une installation, un équipement électrique						
	5/20						items évalués par équipe enseignante
	Les conditions d'intervention sont prises en compte						
	Les risques professionnels sont identifiés						
	Les actions de prévention sont mises en œuvre						
	L'espace de travail est approvisionné en matériels, équipements et outillages						
	Les contraintes de réalisation sont repérées						
	Les adaptations nécessaires sont déterminées						
	Les matériels électriques, les canalisations et les supports sont posés dans le respect des prescriptions et des règles de l'art						
	Les matériels électriques sont raccordés						
	Les contrôles associés sont effectués						
	Les fiches d'autocontrôles sont complétées						
		Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
25%	C15 : configurer et programmer les matériels dans le cadre du projet/chantier						
	5/20						items évalués par équipe enseignante
	Les programmes sont téléchargés						
	Le programme est modifié, adapté pour répondre aux attentes du client/utilisateur						
	Les matériels sont configurés et/ou interconnectés						
	L'interopérabilité des matériels est réalisée						
	Les programmes permettent d'atteindre les exigences attendues						
	Les associations, l'interopérabilité des matériels sont validées						
	Les essais sont réalisés afin de valider le fonctionnement de l'installation par rapport aux prescriptions						
	Les réglages et paramétrages complémentaires sont réalisés						

15%	C16 : appliquer un protocole pour mettre en service un ouvrage, une installation, un équipement électrique						
	3/20						items évalués par équipe enseignante
	Les conditions de la mise en service sont prises en compte						
	Les contrôles normatifs, réglementaires et spécifiques aux prescriptions sont réalisés						
	Les fiches de contrôles sont complétées						
	Les associations et l'interopérabilité des matériels sont validées						
	Les réglages et paramétrages sont validés						
	Les performances de l'installation sont mesurées						
	Le fonctionnement de l'installation est vérifié par rapport aux prescriptions						
	La qualification de l'installation respecte les contraintes normatives et réglementaires						
		Positionner le niveau de maîtrise de la compétence					
		Note proposée au jury de délibération		/20	NOTE calculée	0,0	
	Nombre d'activités observées en entreprise	saisir ici le nombre					
	Nombre d'activités observées en centre de formation	saisir ici le nombre					
	Commentaires destinés à éclairer le jury sur la proposition de note :						
	saisir ici les commentaires						
	Prénom et nom des membres de la commission :			Date :			
	saisir ici l'identité des membres de la commission			saisir ici la date			